|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dato | Fakt. nr. | Navn | Kr. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Debitorer**

Alle tilgodehavender hos kunder opføres med fakturadato og nummer, samt beløb. Hvis det tilgodehavende beløb indeholder renter, vises rentebeløbet i tekstrubrikken. Tilgodehavender overdraget til advokat - incasso - skal også medtages. Bedes afmærket særskilt på listen.